

**UMOWA**

zawarta w dniu ..... r. w ..... pomiędzy:

**Państwową Inspekcją Pracy Okręgowym Inspektoratem Pracy** z siedzibą w Warszawie (01-231), ul. Płocka 11/13, NIP: 5261053222, REGON: 000870474

reprezentowanym przez: **Pana Andrzeja Cegłę -- p.o. Okręgowego Inspektora Pracy,**

zwanym w dalszej części umowy „**Zamawiającym**”,

a

.....  
reprezentowanym przez .....

zwanym w dalszej części umowy „Wykonawcą”

Strony zawierają umowę po przeprowadzeniu postępowania o nr: \_\_\_\_\_ o udzielenie zamówienia publicznego, którego wartość nie przekracza kwoty określonej w art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.), o następującej treści:

**§ 1**

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług utrzymania czystości pomieszczeń biurowych i pomocniczych wraz z myciem okien i dostarczaniem artykułów sanitarno – higienicznych w Okręgowym Inspektoracie Pracy w Warszawie – oddziale terenowym w Radomiu przy ul. Wierzbickiej 26/44 w Radomiu.
2. W okresie trwania umowy w budynku będzie świadczyć pracę 30 pracowników Zamawiającego. Łączna powierzchnia użytkowa siedziby wynosi 622 m<sup>2</sup>. Lokal usytuowany jest na parterze. Szczegółowy zakres prac określa załącznik nr 1 – opis przedmiotu zamówienia.

**§ 2**

Umowa obowiązuje od dnia 01 stycznia 2023 r. do dnia 31 stycznia 2024 r. lub do wyczerpania maksymalnego łącznego wynagrodzenia, o którym mowa w § 11 ust. 1.

### § 3

1. Wykonawca odpowiada za przestrzeganie przepisów BHP i P.Poż podczas wykonywania przedmiotu umowy i odpowiada z tego tytułu za wszelkie szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody powstałe na skutek działania lub zaniechania osób, którym powierzył lub za pomocą których wykonuje przedmiot Umowy jak za swoje własne.
3. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę kosztami napraw za szkody powstałe w związku z realizacją zamówienia oraz innych działań osób wyznaczonych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu umowy, w tym za uszkodzenie lub zniszczenie wszelkiej własności publicznej lub prywatnej znajdującej – się w pomieszczeniach objętych usługą sprzątnia. Odpowiedzialność ta jest niezależna od odpowiedzialności z tytułu kar umownych.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, wynikające bezpośrednio z wykonywanych usług, spowodowane z winy Wykonawcy.
5. Szkada musi być potwierdzona protokołem sporządzonym nie później niż w ciągu 2 dni roboczych od dnia jej ujawnienia. Zamawiający poinformuje na piśmie/drogą e – mail Wykonawcę o powstałej szkodzie i terminie sporządzenia protokołu. W przypadku niestawienia się w ww. terminie przedstawiciela Wykonawcy, Strony zgodnie postanawiają, że protokół sporządzony przez Zamawiającego jest wiążący.
6. O wszelkich zauważonych uszkodzeniach, zagrożeniach i brakach w mieniu Zamawiającego Wykonawca jest zobowiązany informować Zamawiającego na piśmie/drogą e – mail.
7. Wykonawca nieodpłatnie pełni funkcje koordynacyjne w stosunku do dostawców.

### § 4

1. Strony zobowiązują się wzajemnie do zachowania w poufności, zarówno w trakcie obowiązywania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu albo rozwiązaniu, wszelkich informacji (bez względu na ich formę), jakie uzyskały w związku z jej zawarciem, wykonywaniem oraz rozwiązaniem niniejszej umowy, co do których mogą powziąć podejrzenie, że są informacjami poufnymi lub że jako takie są traktowane przez drugą stronę. Strony zobowiązują się nie ujawniać osobom trzecim ww. informacji (dalej: informacje chronione). Powyższy obowiązek nie ma zastosowania w przypadku, gdy ujawnienia takich informacji wymagają przepisy prawa.
2. Wykonawca zobowiązuje się udostępnić Informacje chronione wyłącznie własnym pracownikom lub osobom, którymi będzie się posługiwał przy wykonywaniu niniejszej umowy pod warunkiem - zaakceptowania tych osób przez Zamawiającego oraz uprzednim uzyskaniem od nich pisemnego zobowiązania do zachowania w tajemnicy Informacji chronionych dotyczących zamawiającego.

3. Wykonawca zobowiązany jest do przekazania Zamawiającemu, najpóźniej w dniu rozpoczęcia realizacji zamówienia, oświadczeń potwierdzających zapoznanie się osób wykonujących przedmiot umowy, a wymienionych w załączniku nr 4 umowy, z obowiązującymi w Okręgowym Inspektoracie Pracy w Warszawie zasadami bezpieczeństwa, które będą miały zastosowanie przy realizacji Przedmiotu Umowy. Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności stanowi załącznik numer 2 do umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się do :
  - a) zachowania w tajemnicy wszelkich informacji o Zamawiającym uzyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy od instytucji i osób z nim związanych jakimkolwiek stosunkiem faktycznym lub prawnym,
  - b) przestrzegania zaleceń Zamawiającego o ochronie udostępnionych informacji.
5. Obowiązek zachowania tajemnicy jest nieograniczony w czasie. Jego uchylenie może być dokonane wyłącznie przez Zamawiającego w formie pisemnej.
6. W przypadku przetwarzania przez Wykonawcę danych osobowych, których administratorem jest Okręgowy Inspektor Pracy w Warszawie, Wykonawca będzie przestrzegać przepisów wskazanych w ustawie z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (j.t. Dz.U.2019, poz.1781) oraz w rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) i sprostowaniem z dnia 23 maja 2018 r. (Dz.U. UE z 2018 r. Nr 127 s.2).

## **§ 5**

1. Wykonawca najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi przedstawi imienny wykaz osób (załącznik nr 4 do umowy), które będą wykonywały przedmiot zamówienia wraz z oświadczeniem, iż osoby świadczące pracę w imieniu Wykonawcy zatrudnione są na podstawie umów o pracę w wymiarze czasu pracy nie mniejszym niż wynikający z ilości godzin, które dany pracownik przepracuje u Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby osób wyznaczonych do realizacji umowy, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy.
2. Wykonawca zobowiązany jest do niezwłocznego, pisemnego informowania Zamawiającego o zmianach w składzie pracowników zatrudnionych przy realizacji niniejszej umowy. Zmiana osoby świadczącej usługę dokonywana będzie poprzez pisemne powiadomienie Zamawiającego, ze wskazaniem obiektywnych okoliczności zmiany. Wykonawca zobligowany

jest do przekazania pisemnej informacji o zmianie w składzie osobowym pracowników w terminie 1 dnia roboczego przed zamiarem dokonania zmiany. Dopuszcza się powiadomienia Zamawiającego w formie elektronicznej.

3. W przypadku zmiany osobowej w wykazie pracowników, Wykonawca dokona aktualizacji wykazu, o którym mowa w ust. 1, wraz ze wskazaniem, która osoba wchodzi w miejsce osoby dotychczas wykonującej usługę. Wykonawca, najpóźniej na 1 dzień roboczy przed rozpoczęciem pracy przez nowego pracownika, zobligowany jest do dostarczenia oświadczenia o którym mowa w § 5 ust. 1 oraz § 4 ust. 3 powyżej.
4. Zmiana w wykazie osobowym pracowników wymaga akceptacji Zamawiającego, wyrażonej na piśmie/ w formie elektronicznej.
5. Wykonawca na pisemne żądanie Zamawiającego odsunie od pracy pracownika nie wypełniającego wg Zamawiającego swoich obowiązków w sposób zgodny z załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej na łączną wartość nie mniejszą niż 100.000,00 zł na jedno i wszystkie zdarzenia w okresie ubezpieczenia. Polisa winna obejmować swym zakresem czasowym cały okres trwania umowy. Jeśli zakres czasowy polisy nie obejmuje całego okresu trwania umowy, Wykonawca w momencie wygaśnięcia aktualnej polisy zobowiązany jest do jej przedłużenia. Pod pojęciem ubezpieczenia należy rozumieć polisę lub inny dokument potwierdzający zawarcie umowy ubezpieczenia wraz z warunkami ogólnymi, klauzulami i wszystkimi załącznikami.
7. Wszystkie osoby sprząające wyposażone będą w odzież ochronną (zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa), odzież roboczą i będą przeszkolone w zakresie przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów przeciwpożarowych oraz zasad poruszania się w budynku, w którym siedzibę ma Zamawiający.
8. Wykonawca zobowiązuje się do dokonania \_\_\_\_\_ kontroli jakości świadczonej usługi w miesiącu.

## **§ 6**

1. Wykonawca usługę sprzątania będzie wykonywał przy użyciu własnego: sprzętu, środków czyszczących, dezynfekujących, materiałów eksploatacyjnych i urządzeń.
2. Środki czyszczące, dezynfekujące, materiały eksploatacyjne, oraz stosowane urządzenia powinny posiadać atesty, certyfikaty itp., dopuszczające do ich stosowania.
3. Najpóźniej w dniu rozpoczęcia świadczenia usługi Wykonawca dostarczy wykaz produktów, których będzie używał w trakcie realizacji zamówienia, tj: środków myjących, dezynfekujących, czyszczących, pielęgnacyjnych, konserwujących i innych używanych do utrzymania czystości oraz środków higienicznych. Do informacji Wykonawca załączy oświadczenie o tym, że dane

produkty posiadają wszystkie wymagane prawem certyfikaty bezpieczeństwa/deklaracje zgodności oraz atesty dopuszczające do stosowania w pomieszczeniach, w których przebywają ludzie oraz gwarantują zachowanie właściwej higieny sanitarnej. Na żądanie Zamawiającego, Wykonawca obowiązany jest okazać w stosunku do wskazanych materiałów i urządzeń certyfikaty, atesty, świadectwa jakości i inne podobne dokumenty sporządzone zgodnie z wymogami prawnymi. Wykaz środków stanowi załącznik nr 3 do niniejszej umowy.

4. Wykonawca zobowiązany jest do okazania, na każde żądanie Zamawiającego faktury zakupu środków, o których mowa w ust. 3 powyżej.

## **§ 7**

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy. Każda ze stron zobowiązuje się do niezwłocznego zawiadomienia drugiej strony o zajściu okoliczności, które mogą spowodować niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy

2. Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy z należytą starannością wynikającą z profesjonalnego charakteru prowadzonej przez niego działalności, a w szczególności zobowiązuje się do wykonania przedmiotu umowy zgodnie z zaleceniami zamawiającego. Wykonawca oświadcza ponadto, że posiada niezbędną wiedzę, kwalifikacje i doświadczenie, a także zaplecze majątkowe i osobowe konieczne do prawidłowego wykonania umowy.

3. Strony niniejszej umowy zobowiązane są do segregacji odpadów komunalnych na zasadach określonych w przepisach odnoszących się do segregacji odpadów obowiązujących od dnia zawarcia umowy na terenie m. Ciechanów.

## **§ 8**

Zamawiający zobowiązuje się:

- 1) w czasie wykonywania usług umożliwić wstęp na teren obiektu oraz do sprzątaných pomieszczeń pracownikom i osobom nadzorującym wykonywanie przedmiotu umowy ze strony Wykonawcy w stopniu, który nie utrudniałby prowadzonych prac;

- 2) udostępnić Wykonawcy na czas trwania umowy pomieszczenie, w którym w sposób bezpieczny będzie mógł być składowany sprzęt, materiały i środki niezbędne do wykonywania przedmiotu umowy.

## **§ 9**

1. Strony wskazują następujące adresy do doręczeń:

1) Zamawiający: \_\_\_\_\_

2) Wykonawca: \_\_\_\_\_

2. Strony oświadczają, że osobami uprawnionymi do koordynacji wykonania Umowy:

1) Ze strony Zamawiającego jest Kierownik Oddziału Terenowego w Ciechanowie:

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

2) Ze strony Wykonawcy:

\_\_\_\_\_ tel. \_\_\_\_\_ e-mail: \_\_\_\_\_

3. W przypadku zmiany danych adresów siedzib, adresów do doręczeń którejkolwiek ze stron albo osób koordynujących wyznaczonych przez którąkolwiek ze Stron lub ich danych kontaktowych, Strony powiadomią się niezwłocznie o tym fakcie na piśmie. Zmiany, o których mowa powyżej nie wymagają sporządzania aneksu do Umowy.

4. Korespondencja pomiędzy Stronami Umowy będzie prowadzona za pośrednictwem poczty elektronicznej lub pisemnie na adresy Stron do doręczeń.

## **§ 10**

1. Wykonawca obowiązany jest do wykonywania przedmiotu umowy terminowo i w taki sposób, aby usługa nie budziła żadnych zastrzeżeń, jak również nie doprowadziła do skarg osób trzecich.

2. Strony ustalają następującą procedurę reklamacyjną w przypadku stwierdzenia wadliwego wykonania umowy:

- a) Stwierdzenie wadliwego wykonania prac w drodze wizji lokalnej dokonanej przez Kierownika Oddziału Terenowego lub innej upoważnionej osoby. Częstotliwość dokonywania wizji lokalnej zależy od woli Zamawiającego. Zamawiający nie jest zobligowany do informowania Wykonawcy o chęci dokonania wizji lokalnej. Wizja lokalna dokonywana będzie zawsze po godzinie 9:00 tak, by umożliwić w niej udział osobie sprawującej nadzór nad czystością całego budynku;
- b) Z wizji lokalnej będzie sporządzona notatka w dwóch egzemplarzach jedna dla Zamawiającego, druga dla Wykonawcy;
- c) w przypadku nieobecności osoby wymienionej w pkt a) wizja lokalna zostanie przeprowadzona bez jej obecności, a wnioski zawarte w sporządzonej notatce będą wiążące dla Wykonawcy.

3. Usługa zostanie uznana za wadliwie wykonaną w danym dniu w przypadku stwierdzenia niewykonania, niepełnego wykonania lub nienależytego wykonania chociażby jednej czynności porządkowej wymienionej w załączniku nr 1 do umowy, przy czym nie ma znaczenia fakt, że pozostała część usługi została wykonana należycie.

4. W notatce, o której mowa w ust. 2 pkt b), wyznaczony będzie termin usunięcia nieprawidłowości. Wykonawca zobowiązany jest do ich usunięcia w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do:

- a) zamykania okien i drzwi w sprzątanym pomieszczeniach po zakończeniu ich sprzątania,
- b) wyłączania urządzeń elektrycznych (za wyjątkiem urządzeń komputerowych i faxów), oświetlenia oraz punktów poboru wody,
- c) informowania przedstawiciela Zamawiającego lub pracowników recepcji o wszelkich zauważonych nieprawidłowościach i zdarzeniach mających wpływ na bezpieczeństwo osób i mienia w budynku.

## § 11

1. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy w kwocie ..... **zł brutto** (słownie: .....zł .../100), tj. ....  
**zł netto** (słownie: .....zł .../100) Zryczałtowana cena netto jednego miesiąca świadczenia usługi wynosi .....**zł** (słownie: ..... zł .../100), tj. .... **zł brutto** (słownie: .....zł .../100)
2. Wynagrodzenie określone w ust. 1 obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia, w szczególności koszty, opłaty i podatki związane z realizacją umowy, koszty robocizny, sprzętu, zakup atestowanych środków czystości oraz materiałów niezbędnych do należytego wykonania umowy.
3. Zamawiający będzie ponosił opłaty z tytułu faktycznie świadczonych usług określonych w § 1 zgodnie z formularzem cenowym, którego kopię stanowi załącznik nr 5 do Umowy. Okresem rozliczeniowym jest miesiąc kalendarzowy.
4. Dopuszcza się rozliczenia miesięczne. W przypadku, gdy usługa realizowana będzie w danym miesiącu przez niepełny miesiąc kalendarzowy, cykl rozliczeniowy będzie odpowiadał liczbie dni kalendarzowych w danym miesiącu, podczas których usługa była realizowana. W takiej sytuacji Wykonawcy będzie przysługiwało wynagrodzenie obliczone proporcjonalnie za liczbę dni kalendarzowych, w czasie których usługa była realizowana. Na potrzeby niniejszej umowy za miesiąc kalendarzowy przyjmuje się 30 dni.
5. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 wypłacane będzie z „dołu”, po wykonaniu usługi.
6. Ceny z podatkiem VAT określone w załączniku nr 5 do Umowy są stałe przez cały okres realizacji Umowy, z zastrzeżeniem § 13 ust. 1 pkt 1, 4, 5, 6 Umowy.

7. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze, w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury. Za dzień dokonania płatności Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca oświadcza, iż numer rachunku, o którym mowa w ust. 7 należy do Wykonawcy i jest rachunkiem rozliczeniowym, dla którego zgodnie z Rozdziałem 3a ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. – Prawo Bankowe (Dz.U.2021.2439 t.j.) prowadzony jest rachunek VAT.
9. Zamawiający oświadcza, że zapłata wynagrodzenia wskazanego w ust. 1 następować będzie z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa w art. 108a ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.931 t.j.).
10. Zamawiający informuje, iż posiada konto na platformie elektronicznego fakturowania (w skrócie: PEF), umożliwiające odbiór i przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za swoim pośrednictwem, a także przy wykorzystaniu systemu teleinformatycznego obsługiwanego przez OpenPeppol, której funkcjonowanie zapewnia Minister Przedsiębiorczości i Technologii z siedzibą przy Placu Trzech Krzyży 3/5, 00-507 Warszawa. Platforma dostępna jest pod adresem: <https://efaktura.gov.pl/uslugi-pef/>.
11. Zamawiający oświadcza, że Wykonawca może przysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz.U.2020.1666 t.j.), dalej e.f.z.p., tj. faktury spełniające wymagania umożliwiające przesyłanie za pośrednictwem platformy faktur elektronicznych, o których mowa w art. 2 pkt 32 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U.2022.931 t.j.). Dodatkowo Zamawiający, zgodnie z art. 106n ust. 1 ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług wyraża zgodę na wystawianie i dostarczanie faktur, faktur korygujących oraz duplikatów faktur i faktur korygujących w formie elektronicznej, w formacie pdf. Faktury elektroniczne będą przysyłane przez Wykonawcę z adresu ..... na adres e-mail Zamawiającego: [kancelaria@warszawa.pip.gov.pl](mailto:kancelaria@warszawa.pip.gov.pl).
12. Wykonawca oświadcza, że zamierza/ nie zamierza\* wysyłać za pośrednictwem PEF ustrukturyzowane faktury elektroniczne, o których mowa w art. 2 pkt 4 e.f.z.p.
13. Wykonawca zamierzający wysyłać ustrukturyzowane faktury elektroniczne za pośrednictwem PEF lub faktury w formacie pdf. za pośrednictwem e-mail, zobowiązany jest do uwzględniania czasu pracy Zamawiającego, umożliwiającego Zamawiającemu terminowe wywiązanie się z zapłaty wynagrodzenia Wykonawcy. W szczególności Zamawiający informuje, że przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych winno



nastąpić w godzinach: 8.00-16.00. W przypadku przesłania ustrukturyzowanej faktury elektronicznej poza godzinami pracy, w dni wolne od pracy lub święta, a także po godzinie 16.00 uznaje się, że została ona doręczona w następnym dniu roboczym.

14. Zamawiający, działając na podstawie art. 4 ust. 4 e.f.z.p., nie wyraża zgody na przesyłanie za pośrednictwem platformy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, wskazanych w art. 2 pkt 3 e.f.z.p. Do innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych zgodnie z §1 rozporządzenia Ministra Przedsiębiorczości i Technologii z dnia 25 kwietnia 2019 r. w sprawie listy innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, które mogą być przesyłane za pośrednictwem platformy elektronicznego fakturowania służącej do przesyłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych (Dz.U. z 2019r., poz. 856) zalicza się:
  - a. zlecenie dostawy (zamówienie);
  - b. awizo dostawy;
  - c. potwierdzenie odbioru;
  - d. faktura korygująca;
  - e. nota księgową.
15. Przelew wierzytelności lub umowa przekazu wymaga zgody Zamawiającego wyrażonej w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
16. Wykonawca nie może przenieść swych praw ani obowiązków wynikających z niniejszej Umowy na osobę trzecią, bez pisemnej zgody Zamawiającego, pod rygorem nieważności.

## **§ 12**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
  - 1) za zwłokę w rozpoczęciu świadczenia usługi lub za przerwę w ich realizacji – w wysokości 0,5 % łącznej wartości umowy brutto określonej w § 11 ust. 1 za każdy dzień zwłoki lub przerwy;
  - 2) za zwłokę w usunięciu nieprawidłowości, w okresie wykonywania przedmiotu zamówienia - w wysokości 0,5 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego terminu na usunięcie nieprawidłowości;
  - 3) za stwierdzenie rażących zaniedbań w zakresie przedmiotu umowy, w tym w szczególności trzykrotnego powtórzenia się nieprawidłowości stwierdzonych procedurą reklamacyjną przez Zamawiającego zgodnie z § 10 ust. 2 - w wysokości 5% wynagrodzenia miesięcznego brutto;
  - 4) za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w szczególności w przypadku gdy zostanie ogłoszona upadłość lub otwarta likwidacja Wykonawcy, gdy Wykonawca nie rozpoczął usługi i nie kontynuuje jej pomimo pisemnego wezwania

Zamawiającego przez okres 5 dni - w wysokości 5% łącznej wartości umowy brutto określonej w § 11 ust. 1;

- 5) za uchybienie obowiązkom, o których mowa w § 3 ust. 1 niniejszej umowy – 1 000,00 zł brutto za każdy rozpoczęty miesiąc zatrudniania danego pracownika na podstawie innej niż stosunek pracy – w okresie obowiązywania niniejszej umowy;
  - 6) za niedopełnienie czynności, o których mowa w § 5 ust. 1 - 5 w wysokości 1 % wynagrodzenia miesięcznego brutto, za każdy dzień zwłoki.
  - 7) za niewywiązywanie się z obowiązku określonego w § 5 ust. 8 Umowy (kontrola jakości sprzątania) – w wysokości 1.000,00 zł za każdy taki przypadek,
2. Łączny limit kar umownych nie może przekroczyć 20 % łącznej wartości umowy brutto określonej w § 11 ust. 1.
3. Strony zastrzegają prawo Zamawiającego do odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego.

### **§ 13**

1. Zmiany postanowień niniejszej umowy mogą nastąpić w okolicznościach określonych w niniejszym paragrafie. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy w przypadku konieczności:
  - 1) zmiany stawki podatku od towarów i usług (nie spowoduje to jednak zmiany wartości netto umowy) w przypadku zmian powszechnie obowiązującego prawa w tym zakresie;
  - 2) wystąpienia siły wyższej przez którą Strony rozumieją katastrofalne zjawiska wywołane działaniem sił natury (np. powódzie, trzęsienia ziemi, pożary lasów), zjawiska społeczne lub polityczne o wielkiej skali (np. wojny) oraz akty władzy publicznej (np. blokady granic i portów, ogłoszenie stanów nadzwyczajnych czy stanu zagrożenia epidemicznego lub epidemii) i inne zdarzenia obiektywnie niezależne od Stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonywanie części lub całości zobowiązań wynikających z Umowy, których Strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należytą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych) - w zakresie dostosowania Umowy do zmian nią spowodowanych;
  - 3) zmiany terminów realizacji Umowy, w przypadku zajścia okoliczności, które nie były znane w momencie wszczęcia postępowania lub wynikające z przedłużenia rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego poprzedzającego zawarcie Umowy;

- 4) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszt wykonania Umowy;
  - 5) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych, o ile zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania Umowy przez Wykonawcę;
  - 6) zmiany nazwy lub formy prawnej Stron – w zakresie dostosowania umowy do tych zmian;
  - 7) zmiany adresu siedziby jednostki/ek Zamawiającego w sposób określony w § 9 ust. 3 Umowy;
  - 8) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy – w zakresie dostosowania postanowień Umowy do zmiany przepisów prawa;
  - 9) zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy/podwykonawców.
2. W celu wykazania wpływu zmian określonych w ust. 1 pkt 1, 4, 5 i 6 na koszt wykonania Umowy, Wykonawca zobowiązany jest przedstawić Zamawiającemu w formie pisemnej wnioszek o zmianie Umowy, zawierający w szczególności:
    - a) określenie zmiany, na którą Wykonawca się powołuje,
    - b) szczegółową kalkulację kosztów według stanu sprzed danej zmiany oraz szczegółową kalkulację kosztów według stanu po wprowadzeniu określonej zmiany,
    - c) wykazanie, że zaistniała zmiana będzie miała wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę,
    - d) wykazanie w jaki sposób te zwiększone koszty Wykonawcy uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia,
    - e) określenie postulowanej zmiany wynagrodzenia wynikającej z zaistniałej zmiany, wraz ze szczegółowym uzasadnieniem oraz dokumentami potwierdzającymi podnoszony wpływ zmiany na wynagrodzenie Wykonawcy. Ciężar wykazania wpływu zmiany na koszt wykonania przedmiotu Umowy spoczywa na Wykonawcy.
  3. Zamawiający może zwrócić się do Wykonawcy o przedłożenie w oznaczonym terminie dodatkowych informacji, wyjaśnień lub dokumentów, jeśli dane przekazane wraz z wnioskiem, o którym mowa w ust. 1, nie potwierdzają, że przedmiotowa zmiana ma wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub że wpływ ten nie odpowiada postulowanej przez Wykonawcę wartości zmiany wynagrodzenia.
  4. Jeśli z przedstawionych przez Wykonawcę dokumentów nie wynika, że zaistnienie zmiany będzie miało wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę lub gdy wykazywany przez Wykonawcę wpływ zmiany na koszty wykonania przedmiotu Umowy nie odpowiada postulowanej we wniosku zmianie wynagrodzenia, jak również jeśli z innych

powodów, wniosek, o którym mowa w ust. 1, jest nieuzasadniony w całości lub w części - Zamawiający informuje Wykonawcę w formie pisemnej o braku podstaw do uwzględnienia ww. wniosku w całości lub w części - wraz z uzasadnieniem tego stanowiska.

5. Wykazanie przez Wykonawcę, że zaistniała zmiana będzie miała określony we wniosku, o którym mowa w ust. 1, wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę, stanowi podstawę do zawarcia przez Strony aneksu do Umowy, modyfikującego wysokość wynagrodzenia.
6. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 2, 3, 8 i 9 nie mogą spowodować zwiększenia wartości maksymalnego łącznego wynagrodzenia brutto określonej w § 11 ust.1.

#### **§ 14**

1. Wykonawca oświadcza, że przy wykonywaniu przedmiotu Umowy będzie/nie będzie posługiwał się podwykonawcą.
2. Wykonawca za działania i/lub zaniechania działania podwykonawcy odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.
3. Przed zawarciem Umowy Wykonawca podaje nazwy albo imiona i nazwiska oraz dane kontaktowe podwykonawców i osób do kontaktu z nimi, zaangażowanych w realizację Umowy. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego, w terminie 3 dni roboczych od dnia zaistnienia zmiany, o wszelkich zmianach danych, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji Umowy, a także przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć wykonanie Umowy.

#### **§ 15**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. Wykonawca ma art żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części zamówienia.
2. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o przyczynie odstąpienia jeżeli:
  - a) Wykonawca nie przystąpi do wykonania umowy lub przerwie wykonywanie umowy na okres dłuższy niż 3 dni robocze,

- b) Wykonawca wykonuje usługi wadliwie i bezskutecznie upłyne termin wyznaczony przez Zamawiającego do zmiany sposobu wykonania usługi,
  - c) Przedstawiciel Zamawiającego stwierdzi nieprzestrzeganie przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę przepisów BHP i ochrony p. pożarowej,
  - d) Wyznaczony pracownik Zamawiającego stwierdzi pięciokrotnie nienależyte wykonanie usługi lub stosowanie do realizacji usługi niewłaściwych środków chemicznych lub urządzeń.
4. Zamawiający może odstąpić od umowy nie później niż do ostatecznego dnia wykonania umowy tj. do dnia 31.01.2024 r.
5. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy wymaga zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności oraz wskazania przyczyny odstąpienia.

## **§ 16**

1. Strony niezwłocznie, wzajemnie informują się o wpływie okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie Umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić. Strony potwierdzają ten wpływ dołączając do informacji, o której mowa w zdaniu pierwszym, oświadczenia lub dokumenty dotyczące okoliczności, które uniemożliwiają bądź w istotnym stopniu ograniczają możliwość wykonania Umowy.
2. Każda ze Stron może żądać przedstawienia dodatkowych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających wpływ okoliczności związanych z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy.

## **§ 17**

1. Z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych umową, zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. O zmianach i uzupełnieniach Umowy, które nie wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności, Strony poinformują niezwłocznie drogą e-mailową.
3. Przez dni robocze rozumie się dni od poniedziałku do piątku za wyjątkiem dni wolnych zgodnie z ustawą z dnia 18 stycznia 1951 r. o dniach wolnych od pracy (Dz. U.2020.1920).
4. Zamawiający informuje, że podstawy jego działania zostały określone w ustawie z dnia 13 kwietnia 2007 r. o Państwowej Inspekcji Pracy (Dz.U.2022.1614 t.j.) i statucie Państwowej Inspekcji Pracy stanowiącym załącznik do Zarządzenia Marszałka Sejmu RP z dnia 27 sierpnia 2007 roku w sprawie nadania Statutu PIP (M.P. Nr 58, poz. 657 ze zm.).
5. W sprawach nieuregulowanych Umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego, ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2022.1710 t.j.), ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem, i

zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz.U.2021.2095 t.j.)

6. Wszelkie spory na gruncie realizacji Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.
8. Załączniki stanowią integralną część Umowy.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

Załączniki:

Załącznik nr 1 - opis przedmiotu zamówienia,

Załącznik nr 2 - oświadczenie o zachowaniu poufności;

Załącznik nr 3 - wykaz środków higieniczno – sanitarnych;

Załącznik nr 4 - wykaz osób wykonujących przedmiot zamówienia;

Załącznik nr 5 - formularz cenowy

Załącznik nr 6 – zapytanie ofertowe